

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
I priedas

Plungės r. Kulių gimnazijos  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Mokytojos, l. e. direktoriaus pareigas, Ingos Blėdienės,  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-02-27 NR. A-19-14

2024 m. sausio 10 d. Nr. 1

(data)

Kuliai

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Ilgalaikis prioritetas (pagal PRSPP\*) - Kokybiškų viešųjų paslaugų parkas  
Įgyvendinamas savivaldybės strateginis tikslas – organizuoti kokybišką ir prieinamą ugdymą bendrojo ugdymo mokyklose  
Įgyvendinama priemonė - Kulių gimnazijos veikla

Įgyvendinant Ugdymo kokybės, sporto ir modernios aplinkos užtikrinimo programą gimnazijoje parengta veiklos programa, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2022 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. V-59 ir 2023 m. vasario 14 d. V-9 strateginiams rajono uždaviniams ir tikslams pasiekti. Bendrasis ugdymas organizuotas atsižvelgiant į nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatus – duomenys analizuoti siekiant suteikti mokiniams tikslinę mokymosi pagalbą papildomų konsultacijų metu. Jungtinės veiklos sutarties su NŠA pagrindu įsitraukta į 2014-2020 metų Europos sąjungos fondų investicijų projektą „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“, sudariusi galimybes įsigyti atnaujinto ugdymo turinio pagrindu išleistų visuomeninio ugdymo, lietuvių k. ir literatūros, matematikos, anglų k., gamtos mokslų vadovėlių, jais visiškai arba iš dalies aprūpinant 1-os, 3-os, 5-os, 7-os ir I g klasių mokinius, trūkstamas lėšas tikslingai skiriant iš gimnazijai skirtų Mokymo lėšų. Įsigyta naujų mokymo ir skaitmeninių priemonių šiuolaikiškam erdvių pritaikymui, nuosekliai atnaujinama ir pildoma skaitmeninės įrangos bazė, kad būtų užtikrintas gimnazijos atitikimas bendrieji mokyklų veiklos kriterijai.

Įgyvendinant ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą organizuotas ugdymas taikant 10,5 val. modelį, tačiau siekiant atliepti tėvų poreikį ugdytinius pristatyti į ugdymo įstaigą anksčiau, vienos IU grupės darbo laikas prailgintas iki 11,47 val. IUG ir PUG ugdytiniai visus metus aktyviai dalyvavo respublikiniame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, kurio metu sėkmingai dalyvavo visuose trijuose etapuose, vykdė veiklas mokykloje, organizavo sporto renginį „Sporto fiesta“ ir sėkmingai su 6 IUG ir PUG atstovais pa sirodė Palangoje vykusiame III-jame etape, iš kurio parsivežė taurę ir diplomą. Jungtinė priešmokyklinė grupė įgyvendino ilgalaikį ugdomąjį projektą „Profesijų pasaulyje“, kurio metu vaikai turėjo galimybę susipažinti su įvairiomis profesijomis. Vyresnioji IUG „Aitvariukai“ vykdė ilgalaikį ugdomąjį projektą „Kelionė į gražios kalbos karalystę“, o jaunesnioji IUG „Boružiukai“ – „Būsiu sveikas ir tvarkingas“. Rudenį suorganizuota rudens gėrybių darbėlių paroda bei „Rudenėlio“ šventinis koncertas ugdytinių tėvams. Žiemą IUG dalyvavo rajoninėje kūrybinių darbų parodoje „Gerumo girlianda“, vyko Kalėdinis renginys „Skamba Kalėdų varpai“, vėliau – tradicinės Užgavėnės. Meno vadovė inicijavo ugdytinių sveikinimą Kovo 11-osios ir Šv. Velykų proga. Pavasarį dalyvauta dviejose Plungės miesto lopšelio-darželio veiklose Plungėje: nacionaliniame renginyje „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą“ ir vaikų ekologiniame-aplinkosauginiame projekte „Junkis į kuopą“, kurio metu rinko šiukšles Kulių miestelio parke. Šeimos diena paminėti IU ir PU grupės surengė koncertą „Šeima – mano širdies šiluma“, birželį minėjo minėjo Tarptautinę vaikų gynimo dieną. Gegužės mėn. jungtinė priešmokyklinė grupė vyko į edukacinę išvyką bityne. IUG

„Aitvariukai“ dalyvavo ekologiniame konkurse „Mano žalioji palangė“. Visus metus IU ir PU grupės vykdė ilgalaikį projektą „Mažieji daržininkai“: sėjo, augino daigelius grupėse, o vėliau juos perkėlė į lauko lysves. Visos vykdytos veiklos visapusiškai ugdė visų trijų grupių ugdytinius, plėtojo jų asmenines kompetencijas, didino kitų bendruomenės narių įsitraukimą ir dalyvavimą gimnazijos inicijuotose veiklose.

Pradinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 26 mokiniai, 1 – Pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą, 10 (iš 12) dešimtokų dalyvavo elektroniniuose PUPP. Pagrindinio išsilavinimo I dalies baigimo pažymėjimus gavo 23 mokiniai. Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 10 dešimtokų, 2 – Pagrindinio ugdymo mokymosi pasiekimų pažymėjimą. Nepasiekusiems patenkinamo NMPP ir PUPP pasiekimų lygio vykdomos privalomos konsultacijos iš lietuvių k. ir literatūros bei matematikos mokomųjų dalykų. Iš 15 abiturientų vidurinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 12, 3 moksleiviai – vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus. Tris ir daugiau valstybinių egzaminų išlaikiusių abiturientų dalis – 64 proc. nuo visų tris ir daugiau valstybinių egzaminų laikyti pasirinkusių mokinių. Tolesnis abiturientų pasirinkimas: į aukštąsias mokyklas įstojo 8 (2 į universitetus, 6 į kolegijas), į profesines mokyklas 3, dirba – 1, karo tarnyba – 1, nedirba ir nesimoko – 2. Lyginant su praėjusiais metais, sumažėjo mokinių, kuriems skirti papildomi darbai, skaičius: tokių buvo 5 (2022 m. – 10), pirmūnų skaičius padidėjo 50 proc. ir 70 proc. atitinkamai – iki 18 (pernai 12) 5-IVg klasėse ir 17 mokinių pradinėse klasėse, kurių visų mokomųjų dalykų įvertinimai aukštesniu lygiu (pernai 10).

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė atliko giluminį mokyklos veiklos srities „Ugdymo(si) ir mokinių patirtys“ įsivertinimą tema „2.2. Vadovavimas mokymuisi“ (rodiklis „2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas“, raktinis žodis: „Mokymosi džiaugsmas“, „Mokymosi įprasminimas“), kurio išvadose atsispindi bendrųjų ugdymo planų ir išsilavinimo standartų įgyvendinimas: mokytojai savo pamokose skatina mokinius išgyventi pažinimo ir kūrybos džiaugsmą, bendradarbiauti, padėti vieni kitiems, o tai padeda tobulinti mokinių bendrąsias kompetencijas. Atlikta apklausa patyčių mastui gimnazijoje įvertinti, jos metu išsiaiškinta, kad 90 proc. apklaustųjų jaučiasi saugūs gimnazijoje, 75 proc. atsakiusių mano, kad mokytojai, matydami patyčias, jas stabdo, 60 proc. teigia patys jas stabdantys. Rekomendacijose patariama suaktyvinti mokytojų budėjimą pertraukų metu, skiriant papildomo dėmesio mokinių elgesiui probleminėse vietose, kuriose pasitaiko patyčių atvejų. Didelis dėmesys išlieka asmeninės mokinio pažangos fiksavimui: mokinių išsikelti mokymosi tikslai aptariami mokslo metų pradžioje, peržvelgiami pasibaigus I pusmečiui ir mokslo metų pabaigoje; į asmeninės mokinio pažangos stebėseną įtraukiami tėvai – greta individualių pokalbių su mokiniu, pradėtas diegti trišalio pokalbio (mokinys-tėvai-klasės vadovas) modelis.

Metinė praleistų pamokų be pateisinamos priežasties dalis nuo visų praleistų pamokų - 10 proc., t. y. pasiektas gimnazijos 2022-2024 m. strateginiame plane numatytas 2024 m. planuojamas rodiklis. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, gavusių švietimo pagalbą per metus: 24 iš 26, jiems specialiojo pedagogo kabinete 1-2 kartus per savaitę buvo teikiama grupinė ir/ar individuali specialiojo pedagogo pagalba. 8 mokiniams/ugdytiniams kasdienio ugdymo procese buvo teikiama mokytojų padėjėjų pagalba. Logopedo pagalbos reikėjo 28 mokiniams, dalis jų lankė logopedo konsultacijas PPT, nesant logopedo gimnazijoje. Psichologė 4 iš 7 SUP turinčių mokinių teikė konsultacijas pagal PPT rekomendacijas, pagalba teikta ir jų tėvams, ji taip pat konsultavo psichologinių sunkumų patiriančius kitus gimnazijos mokinius bei darbuotojus. Psichologo turimas krūvis yra nepakankamas.

Neformaliojo švietimo srityje išnaudotos visos ugdymo plano teikiamos galimybės - 100 proc. nuo visų neformaliojo ugdymo švietimui ugdymo plane numatytų valandų. Maksimaliai naudotasi Kultūros paso paslauga - išnaudota daugiau nei 97% gimnazijos mokiniams skirtų lėšų. Ugdyta(si) netradicinėse aplinkose taikant tarpdalykinės integracijos principus bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis: Kulių miestelio biblioteka, Kulių kultūros centru, Kulių seniūnija. Pirmą kartą įsitraukta į Valstybinės Lietuvių kalbos komisijos inicijuojamą Lietuvių kalbos dienų minėjimą: gimnazijos 5-IVg kl. mokiniai savanoriai skaitė lietuviškas pasakas IU, PU ir 1-4 kl. mokiniams. Šia veikla mokiniams sudarytos sąlygos įsikūnyti į mokytojo vaidmenį, pajusti atsakomybę už mažesnę už save, kurti ryšį su aplinkiniais skaitomo teksto pagalba.

Toliau kryptingai stiprinta mokinių savivalda, išrinkti mokinių atstovai įgalinami priimti sprendimus dėl veiklų organizavimo. Per metus mokinių taryba inicijuota ir įgyvendino 10 mokinių tarybos renginių, atliko moksleivių apklausą dėl mokyklinės uniformos šiltuoju metų laikotarpiu reikalingumo, diskutuota mokinių elgesio taisyklių atnaujinimo klausimais, inicijuotas Mokyklinių uniformų dėvėjimo ir įsigijimo tvarkos aprašo papildymas.

Rajoniniuose olimpiadų etapuose dalyvavo 5-8, Ig-IIIg kl. mokiniai. Rajoninėje geografijos olimpiadoje „Mano gaublys“ 6 kl. mokinė užėmė I vietą, 8 kl. mokinė užėmė I vietą savo amžiaus grupėje. Rajoninėje 5-8 klasių mokinių STEAM (gamtos mokslų – biologijos) olimpiadoje 5 kl. mokinys užėmė II vietą, 6 kl. mokinė – III vietą, 8 kl. mokinė – II vieta savo amžiaus grupėje. IIIg kl. mokinių pasiekimai rajoninėse olimpiadose: IIIg kl. matematikos olimpiadoje – II vieta, rajoninėje 8-12 kl. informatikos olimpiadoje – I vieta, rajoninėje fizikos olimpiadoje – III vieta, rajoninėje istorijos olimpiadoje tarp IIIg klasės mokinių – III

vieta. 2023 m. tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ dalyvavo 27 gimnazijos mokiniai, 3 iš jų pateko į rajono geriausių mokinių dešimtuką.

Užtikrinant darbuotojų kvalifikacijos kėlimą baigta įgyvendinti ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Kompetencijų ugdymas pamokoje. Nuo idėjos iki įgyvendinimo“, pradėtos įgyvendinti dvi ilgalaikės kvalifikacijos kėlimo programos: „Sklandus ugdymo procesas diegiant kompetencijomis grįstas bendrąsias programas“ bei „Profesionalumo reikšmė akademinės bendruomenės mikroklimatui“. Gimnazijos karjeros specialistė dalyvavo 200 ak. val. mokymuose „Kokybiškų karjeros paslaugų teikimas realioje ir virtualioje aplinkoje“. Viena darbuotoja įgijo pedagogo kvalifikaciją.

Gimnazijoje toliau įgyvendinamos dvi prevencinės programos: socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“ ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme ir nuosekliai diegiama „Olweus“ programos kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS) 1-IVg klasėse. Įvykusio OPKUS programos kokybės užtikrinimo audito metu gimnazijos veikla įvertinta teigiamai, gimnazijai dvejiems metams suteiktas „Olweus“ mokyklos vardas.

Toliau įgyvendinama sveikatą stiprinančios mokyklos programa „Sveika mokykla“, dalyvauta Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo 30 metų jubiliejaus renginiuose „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą“: suorganizuotas sveikatinantis gimnazijos bendruomenės žygis „Pasodinkime virtualų mišką“. Pasibaigus 1-4 kl. ugdymo procesui, suorganizuota 5 dienų trukmės pradinė klasių mokinių dieninė vasaros stovykla.

Toliau kuriama moderni ir šiuolaikiška gimnazijos aplinka, gavus papildomų lėšų tęsiamas patalpų remontas. 2023 m. baigtas atnaujinti gimnazijos I korpusas, pradėti II ir III korpusų remonto darbai. Įgyvendinant Kulių krašto bendruomenės „Alantas“ projekto „Atvira bendruomenės kūrybos erdvė Kuliuose“, kurį pagal programą „Kultūra“ finansuoja Europos ekonominės erdvės (EEE) finansinis mechanizmas, veiktas gimnazijos vidiniame kieme įrengta scena.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. –	–	–	–
1.2. –	–	–	–
1.3. –	–	–	–
1.4. –	–	–	–
1.5. –	–	–	–

#### 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–
2.2. –	–
2.3. –	–
2.4. –	–
2.5. –	–

#### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinti gimnazijos dokumentai bei tvarkų aprašai:	Dokumentai atitinka galiojančius teisės aktus ir užtikrina sklandų darbą bei įstaigos funkcionavimą.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulių gimnazijos mokinių elgesio taisyklės;</li> <li>• Kulių gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas;</li> <li>• Kulių gimnazijos mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos priemonių vykdymo tvarkos aprašas;</li> <li>• Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašas;</li> <li>• Darbo organizavimo karantino, ekstremalių situacijų, ekstremalaus įvykio metu Kulių gimnazijoje tvarkos aprašas;</li> <li>• Darbo apmokėjimo sistemos aprašas</li> </ul>	
<p>3.2. Parengti gimnazijos dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulių gimnazijos Mokytojų tarybos darbo reglamentas;</li> <li>• Kulių gimnazijos Metodinės tarybos ir metodinių grupių darbo reglamentas</li> <li>• Kulių gimnazijos darbuotojų reagavimo įtarus mokinį ar kitą gimnazijoje esantį asmenį vartojus alkoholį, tabaką, psichotropines ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas tvarkos aprašas</li> </ul>	Dokumentai atitinka galiojančius teisės aktus
3.3. Papildytos mokymosi sutartys	Dokumentai atitinka pasikeitusias teisės aktų nuostatas.
3.4. Papildytos Kulių gimnazijos darbo tvarkos taisyklės	Dokumentas atitinka pasikeitusias teisės aktų nuostatas.
3.2. Teikta paraiška ir gautas finansavimas Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos projektui „Jaučiuosi gerai kai gyvenu aktyviai 2023“ įgyvendinti.	Surengtas kvalifikacijos kėlimo renginys gimnazijos mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, psichologinio atsparumo įgūdžių mokymai 5-8 kl. moksleiviams, gimnazijos bendruomenei suorganizuoti du renginiai: žygis „Pasodinkime virtualų mišką“ ir šeimų sporto šventė. Prie renginių organizavimo prisidėjo Kulių krašto bendruomenė „Alantas“.
3.3. Teikta paraiška ir gautas finansavimas vaikų vasaros poilsio stovyklai „Laimingas - kai sveikas 2023“. Stovyklos tema buvo „Žirgai“.	Pradinių klasių mokiniai iš socialinę riziką patiriančių šeimų kartu su kitais bendraamžiais mokėsi kūrybiškai ir prasmingai leisti laisvalaikį gerindami bendravimo, saviraiškos, sveikos gyvensenos įgūdžius. Mokiniai daug sužinojo apie žirgus, lankėsi žirgyne, mokėsi tvarstyti žaizdas nukritus nuo žirgo.
3.4. Įgyvendintas Mokinių projektų konkursą laimėjęs IVg kl. ir mokytojos I. Simutienės projektas „Edukacinės erdvės prie išmaniųjų grindų atnaujinimas“ iš gimnazijai skirtų paramos 1,2% paramos lėšų.	Pasitelkus skirtingas technikas, IVg kl. mokiniai sukūrė reljefinį sieninės tapybos darbą, pritaikomą geologiniams uolienų tyrinėjimams.
3.5. Plėtojama eTwinning tinklaveika. Įsitraukta į 3 skirtingų lygių ir gebėjimų turintiems mokiniams skirtus projektus.	Stiprinamos mokinių kalbinės raiškos kompetencijos, ugdomas pasitikėjimas savimi, tai ypač svarbu

	tarptautiniame projekte dalyvavusiems specialiuju ugdymosi poreikiu turintiems mokiniams.
3.5. Igyvendintas Edukacinis projektas „Sumanaus moksleivio akademija“, Plungės inžinerijos eksperimentinė klasė (30 akad. val.).	Programą baigė ir pažymėjimus gavo 11 IIg kl. mokinių.
3.7. Atliktas OPKUS programos auditas.	Gimnazijos taikomos priemonės ir veikla įvertinta teigiamai, gimnazijai dvejiems metams suteiktas „Olweus“ mokyklos vardas.
3.8. Bendradarbiaujant su Plungės lopšelio - darželio „Saulutė“ priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojomis suorganizuotas šventinis renginys, skirtas Žirgo metams paminėti.	Bendrų veiklų metu užmezgami nauji kontaktai su kitų įstaigų atstovais.
3.9. Įsitraukiant į Kulių krašto bendruomenės „Alantas“ projekto „Atvira bendruomenės kūrybos erdvė Kuliuose“ veiklas gimnazijoje išleistas mokinių kūrybinių darbų almanachas „Deimančiukai“.	Pristatyta mokinių kūryba, sudaryta galimybė plėtoti literatūrinius ir meno gebėjimus.
Įsitraukta į Lietuvos Respublikos pirmosios ponios Dianos Nausėdienės iniciatyvą papuošiant pirmąją šalies Kalėdų eglę autentiškais rankų darbo žaisliukais – „Angelo sparnais“.	Veikla įtraukė skirtingų amžiaus tarpsnių mokinius, atskleidė jų kūrybinį potencialą, leido sukurti originalius dirbinius. Šeši gimnazijos atstovai dalyvavo Prezidentūros Kalėdų eglės įžiebimo renginyje.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
---	----------------------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------------

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1.
7.2.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Vertinu ugdymo labai gerai, kadangi uždavys įvykdytos nepažeidžiamai, viršijo tuos rodiklius.

Lengvos primininkė (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)      [parašas] (parašas)      Lina Jacevičiūtė (vardas ir pavardė)      2024-01-25 (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2023 metų veiklos ataskaitos įvertinimas (labai gerai)

[parašas] (valstybinės švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)      [parašas] (parašas)      Indrė Štremė (vardas ir pavardė)      2024-02-27 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršija tuos rodiklius (labai gerai)

Susipažinau. [parašas] (švietimo įstaigos vadovo pareigos)      [parašas] (parašas)      Inga Blidienė (vardas ir pavardė)      2024-02-28 (data)

PLUNGĖS RAJONO KULIŲ GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

L.e.p. direktorė Inga Blėdienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti, jog procesai susiję su įstaigos veikla, būtų skaitmenizuoti ar perkelti į kompiuterines bazines, mažinant administracinę našumą įstaigos darbuotojams.	Dalis vykdomų procesų įstaigoje yra skaitmenizuoti.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Įstaigoje yra pilnai įgalinta dokumentų valdymo sistema ir visi finansiniai dokumentai, dokumentai susiję su veiklos organizavimu, personalo valdymu rengiami ir tvirtinami joje.</li> <li>Viešieji pirkimai vykdomi ir organizuojami pasitelkiant skaitmenizuotą sistemą.</li> <li>Mokinių lankomumas neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančiose programose fiksuojamas, pasitelkiant, rajone administruojamą, skaitmeninę apskaitos sistemą.</li> </ol>
8.2. Užtikrinamos saugios ir palankios sąlygos mokinių ugdymui.	Įstaiga vadovaujasi „nulinės tolerancijos“ principu kvaišalų vartojimo atžvilgiu, patyčių plitimu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Aktyviai bendradarbiaujama su vietos teisėsaugos atstovais ir visuomenės sveikatos specialistais, siekiant užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje.</li> <li>Įstaigoje vykdoma aktyvi patyčių ir smurto prevencija.</li> <li>Atliekami reguliari tyrimai/apklauskos siekiant išsiaiškinti kylančias problemas, kurios neleidžia užtikrinti saugių sąlygų mokinių ugdymui(-si).</li> <li>Įstaiga įgyvendina aktyvias priemones kasdienėje veikloje skirtas užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje.</li> <li>Įstaigos vadovo iniciatyva organizuojami pasitarimai ir veiklos aptarimai skirti užtikrinti saugias ir palankias sąlygas mokinių ugdymui.</li> </ol>
8.3. Sukurta efektyvi švietimo pagalbos ekosistema įstaigoje	Įstaigoje kuriama ir nuolat tobulinama efektyvi švietimo pagalbos sistema	<ol style="list-style-type: none"> <li>Įstaigoje užtikrinta lanksti švietimo pagalbos sistema, analizuojami mokinių ir tėvų poreikiai dėl specialistų pagalbos teikimo.</li> <li>Vykdoma nuolatinė švietimo pagalbos specialistų veiklos stebėseną,</li> </ol>

		<p>analizuojamos priežastys ir ieškoma sprendimų kaip užtikrinti pagalbos prieinamumą kiekvienam moksleiviui, kuriam to reikia.</p> <p>3. Švietimo pagalba organizuojama vadovaujantis šiuolaikinės vadybos standartais, kuriant įtraukią ugdymo ekosistemą įstaigoje.</p>
--	--	--

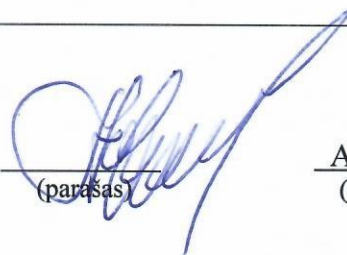
**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams

9.2. Lėšų Stygius

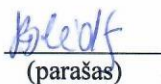
Savivaldybės meras  
(savivaldybės švietimo įstaigos atveju- meras)

  
(parašas)

Audrius Klišonis  
(vardas ir pavardė)

2024-02-28  
(data)

Susipažinau:  
I.e.p. direktori  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Inga Bleidienė  
(vardas ir pavardė)

2024-02-28  
(data)