

## **PATVIRTINTA**

Plungės miesto vietos veiklos grupės  
visuotinio narių susirinkimo  
2024 m. gruodžio 30 d. protokoliniu  
sprendimu Nr. VVG-5

# **PLUNGĖS MIESTO 2023–2029 METŲ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS**

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Plungės miesto 2023–2029 metų vietos plėtros strategijos (toliau – Strategijos) projektų įgyvendinimo planų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos apraše (toliau – Aprašas) pateikiama projektų įgyvendinimo planų (toliau – PĮP), skirtų Strategijai įgyvendinti, vertinimo ir atrankos procedūra.

1.2. Aprašas parengtas vadovaujantis:

1.2.1. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės);

1.2.2. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėmis (toliau – Administravimo taisyklės) ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“;

1.2.3. 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtino“ 5 priedu „Veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: Parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) finansavimo sąlygų aprašas“ (toliau – ESF+ PFSA);

1.2.4. 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtino“ 4 priedu „Veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: Parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ERPF) finansavimo sąlygų aprašas“ (toliau – ERPF PFSA);

1.2.5. Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027

metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo paramos taisyklės).

## II. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINIMO ATRANKOS KRITERIJAI

2.1. Vietos plėtros PĮP vertinimo atrankos kriterijus sudaro:

2.1.1. **bendrieji** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijai;

2.1.2. **prioritetiniai** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijai.

2.2. Bendruosius ir prioritetinius vietos plėtros PĮP naujos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus tvirtina ir tikslina Plungės miesto vietos veiklos grupės (toliau – Plungės miesto VVG) visuotinis narių susirinkimas arba Plungės miesto VVG valdyba, jei visuotinis narių susirinkimas yra jai perleidęs šią teisę, likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki atitinkamo PĮP teikimo kvietimo, nurodyto Plungės miesto VVG bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimų teikti vietos plėtros PĮP kvietimų plane, pradžios.

2.3. Bendruosius ir prioritetinius vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus Plungės miesto VVG visuotinis narių susirinkimas arba valdyba, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, tvirtina kiekvienam Strategijos veiksmui atskirai atskiru sprendimu.

2.4. Kiekvienam Strategijos veiksmui įgyvendinti skirti vietos plėtros PĮP privalo atitikti **bendruosius** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus, kuriems skiriama 30 balų.

2.5. Kiekvienam Strategijos veiksmui įgyvendinti skirtiems vietos plėtros projektų PĮP **prioritetiniams** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijams skiriama ne daugiau kaip 70 balų.

2.6. Vietos plėtros PĮP, neatitinkantys **bendrujų** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijų ir nesurinkę 30 balų, nėra vertinami pagal **prioritetinius** naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus ir bus įtraukiami į siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą.

2.7. Vietos plėtros PĮP, surinkę **bendrujų ir prioritetinių** vertinimo atrankos kriterijų mažiau nei 60 balų, bus įtraukiami į siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą.

2.8. Vietos plėtros PĮP, surinkę bendrujų ir prioritetinių vertinimo atrankos kriterijų 60 ir daugiau balų, bus įtraukiami į siūlomų finansuoti ir/arba rezervinių vietos plėtros PĮP sąrašus.

2.9. Paskelbus kvietimą ir vykstant PĮP vertinimui, tiek bendrieji, tiek prioritetiniai naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijai ir vertinimo balai negali būti keičiami.

## III. KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PĮP ATRANKAI

3.1. Plungės miesto VVG skelbia kvietimą teikti vietos plėtros PĮP (toliau – Kvietimas) Plungės miesto VVG tinklalapyje (jeigu toks yra) ir (arba) Plungės miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“, vietinėje spaudoje, elektroniniu paštu, jei potencialus pareiškėjas yra pateikęs savo elektroninio pašto adresą ir sutikęs gauti Plungės miesto VVG siunčiamą informaciją.

3.2. Vietos plėtros PĮP teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 20 darbo dienų nuo Kvietimo atrankai paskelbimo.

3.3. Kvietimas atrankai Plungės miesto VVG tinklalapiuose ir [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) skelbiamas pagal tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“,

patvirtintą formą, kuri skelbiama [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt), skiltyje „Dokumentai“ (toliau – Tarpinstitucinės darbo grupės patvirtinta forma).

3.4. PĮP teikiamas nuo Kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt) iki Kvietime nurodytos paskutinės dienos.

3.5. Kartu su Kvietimu Plungės miesto VVG paskelbia kiekvienam Strategijos veiksmui įgyvendinti skirtų vietos plėtros PĮP bendruosius bei prioritetinius naudos ir kokybės vertinimo kriterijus bei pareiškėjams skirtas vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gaires (toliau – Gairės pareiškėjams), kuriose būtų pateikiama pareiškėjui aktuali, su Kvietimu susijusi apibendrinta informacija (reikalavimai vietos plėtros projektams; išlaidoms; reikalavimai galimiems pareiškėjams, partneriams; miesto VVG patvirtinti vietos plėtros projektų vertinimo kriterijai ir jų taikymo paaiškinimai; vietos plėtros PĮP rengimo, teikimo ir kt. reikalavimai). Plungės miesto VVG gaires pareiškėjams rengia remdamasi Kvietimo dokumentais, vietos plėtros projektų finansavimo sąlygų aprašų nuostatomis.

#### **IV. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ TEIKIMAS**

4.1. Vietos plėtros PĮP rengėjai (pareiškėjas kartu su partneriu (-iais)) vietos plėtros PĮP rengia Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (toliau – INVESTIS) duomenų mainų svetainėje, skirtoje INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (toliau – DMS).

4.2. Prie DMS jungiamasi naudojant asmens tapatybės nustatymo ir autentiškumo patvirtinimo veiksmus per Elektroninių valdžios vartų portalą adresu <https://dms.investis.lt>.

4.3. Pirmą kartą prisijungdamas prie DMS, fizinis asmuo turi patvirtinti, kad susipažino su Duomenų teikimo per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos duomenų mainų svetainę tvarkos aprašu ir Asmens duomenų tvarkymo DMS taisyklėmis, kurios pateikiamos DMS prisijungimo lange ir DMS naudotojo profilyje.

4.4. Vietos plėtros PĮP DMS pildomas lietuvių kalba.

4.5. Pareiškėjai rengdami vietos plėtros PĮP privalo vadovautis Europos socialinio fondu (ESF+), Projektų finansavimo sąlygų aprašu (PFSA), o jei PĮP teikiamas naujų darbo vietų socialiniame versle kūrimui – Europos regioninės plėtros fondu (ERPF), Projektų finansavimo sąlygų aprašu (PFSA).

4.6. Kartu su PĮP pareiškėjas DMS turi pateikti dokumentus, numatytus ESF+ PFSA 2.16 papunktyje, o jei PĮP teikiamas naujų darbo vietų socialiniame versle kūrimui – dokumentus, numatytus ERPF PFSA 2.4 papunktyje.

4.7. Plungės miesto VVG paskelbusi kvietimą organizuoja mokymus ir iki Kvietime numatyto PĮP teikimo termino pabaigos teikia konsultacijas vietos plėtros PĮP rengėjams.

4.8. Rengiant vietos plėtros PĮP, pareiškėjus konsultuoja Kvietime nurodytas Plungės miesto VVG paskirtas asmuo, kuris asmeniškai, telefonu, elektroniniu paštu ar kitomis informacinių ir komunikacijų technologijų priemonėmis teikia konsultacijas vietos plėtros PĮP rengėjams vietos plėtros PĮP rengimo laikotarpiu, taip pat Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) atliekant Plungės miesto VVG patvirtintų vietos plėtros PĮP tinkamumo finansuoti vertinimą.

4.9. CPVA, iki Kvietime nurodyto termino užregistravusi visus gautus vietos plėtros PĮP, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikia juos Plungės miesto VVG naudos ir kokybės vertinimui, kartu nurodydama PĮP suteiktus unikalius projektų kodus.

## V. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINIMAS

5.1. Vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus vertina 2 (du) vietos plėtros PĮP vertintojai (toliau – Vertintojai): Plungės miesto VVG paskirtas (-i) VVG darbuotojas (-ai) ir (arba) VVG pasitelktas (-i) išorės vertintojas (ekspertas) (-ai).

5.2. Jei Plungės miesto VVG paskirtas (-i) VVG darbuotojas (-ai) negali vertinti projektų dėl viešųjų ir privačių interesų nesuderinamumo, interesų konflikto ir/arba dėl kitų priežasčių, pasitelkiamas (-i) išorės vertintojas (ekspertas) (-ai).

5.3. Plungės miesto VVG visuotinio susirinkimo ar valdybos nariai, dalyvaujantys priimant sprendimus tvirtinant vietos plėtros PĮP sąrašą, negali būti skiriami vietos plėtros PĮP vertintojais. Prieš pradėdamas vertinimą, vietos plėtros PĮP Vertintojas turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal Aprašo 1 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nuo vertinimo nusišalinti. Plungės miesto VVG užtikrina, kad paskirto asmens dalyvavimas vertinant vietos plėtros PĮP nesukeltų interesų konflikto.

5.4. Bent vienas Vertintojas turi atitikti šiuos reikalavimus:

5.4.1. turėti patirties įgyvendinant ir / ar vertinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektus;

5.4.2. neturėti sąsajų su vertinamų vietos plėtros PĮP rengėjais ar jų partneriais, dėl ko galėtų kilti interesų konfliktas.

5.5. Vertintojai vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą atlieka Kvietime nurodytais reikalavimais, Kvietimui patvirtintais vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos kriterijais ir jų sąlygomis, vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarka, taip pat Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėmis, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, Administravimo taisyklėmis, ESF+ PFSA bei ERPF PFSA.

5.6. Vertintojų veiklą organizuoja ir koordinuoja Plungės miesto VVG pirmininkas.

5.7. Vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo etapo Vertintojai rengia ir Plungės miesto VVG visuotiniam susirinkimui arba valdybai, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, pateikia vietos plėtros PĮP vertinimo išvadas užpildydami dokumentus, numatytus CPVA parengtoje bendradarbiavimo tvarkoje ir kurie pateikiami kartu su PĮP.

5.8. Už bendros vertinimo ataskaitos Plungės miesto VVG visuotiniam narių susirinkimui arba valdybai, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, atsižvelgiant į naudos ir kokybės Vertintojų išvadas ir skirtus balus, parengimą yra atsakingas Plungės miesto VVG administratorius.

5.9. Atlikus vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą, vietos plėtros PĮP galutinis vertinimo balas nustatomas apskaičiuojant Vertintojų skirtų balų vidurkį.

5.10. Kai PĮP, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį to veiksmo prioritetinį naudos ir kokybės PĮP vertinimo kriterijų. Jeigu PĮP pagal šį prioritetinį vertinimo kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį vertinimo kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius vertinimo kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąrašė „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

5.11. Plungės miesto VVG administratorius rengia ir Plungės miesto VVG visuotiniam susirinkimui arba valdybai, jeigu jai visuotinis narių susirinkimas yra suteikęs šią teisę, tvirtinti vietos plėtros PĮP vertinimo ataskaitą (toliau – Vertinimo ataskaita) teikia per 20 (dvidešimt) darbo

dienų nuo vietos plėtros PĮP pateikimo paskutinės dienos. Vertinimo ataskaita turi būti parengta kokybiškai, aiškiai ir argumentuotai, pagal tarpinstitucinės darbo grupės patvirtintą formą. Joje turi būti pateikta:

5.11.1. bendra informacija apie Kvietimą;

5.11.2. informacija apie vietos plėtros PĮP, kuriuos siūloma finansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros PĮP skirtus balus (jų vidurkį) ir siūlomą lėšų sumą;

5.11.3. informacija apie vietos plėtros PĮP, kurių siūloma nefinansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros PĮP skirtus balus (jų vidurkį).

## **VI. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS**

6.1. Plungės miesto VVG visuotinis susirinkimas arba valdyba, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, baigia vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimą, atsižvelgdama į vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitoje pateiktą vertinimo išvadą ir pagal Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 5 priedą parengdama ir Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 34 punkte nustatyta tvarka patvirtindama vietos plėtros PĮP sąrašus.

6.2. Plungės miesto VVG, priimdama sprendimus dėl vietos plėtros PĮP sąrašo sudarymo ar keitimo, turi užtikrinti, kad prieš Plungės miesto VVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinamas ar keičiamas vietos plėtros PĮP sąrašas, kiekvienas Plungės miesto VVG sprendimo priėmimo dalyvaujantis asmuo (Plungės miesto VVG visuotinio narių susirinkimo narys arba valdyba, kuriai visuotinis narių susirinkimas yra suteikęs teisę priimti Plungės miesto VVG sprendimus dėl šio sąrašo sudarymo ar keitimo, narys) turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas Aprašo 2 priede esančią konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją.

6.3. Plungės miesto VVG visuotinis narių susirinkimas arba valdyba, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, atsižvelgdama į Vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, sudaro:

6.3.1. siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašus;

6.3.2. rezervinių vietos plėtros PĮP sąrašus (jei aktualu);

6.3.3. siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašus (jei aktualu).

6.4. Aprašo 6.3 punkte nurodyti sąrašai sudaromi vietos plėtros PĮP surinktų balų mažėjimo tvarka (daugiausiai balų surinkusiam vietos plėtros PĮP suteikiama pirma vieta ir t. t.). Vietos plėtros PĮP įvertinus vienodu balų skaičiumi aukštesnė pozicija sąrašė suteikiama tam vietos plėtros PĮP, kuris surenka daugiau balų pagal pirmąjį iš prioritetinių naudos ir kokybės atrankos kriterijų. Jeigu vietos plėtros PĮP surenka vienodai balų ir pagal pirmąjį prioritetinį naudos ir kokybės kriterijų, tuomet aukštesnė pozicija sąrašė suteikiama tam vietos plėtros PĮP, kuris surenka daugiau balų pagal antrąjį naudos ir kokybės kriterijų ir t. t. Vietos plėtros PĮP surinkus vienodai balų pagal visus prioritetinius naudos ir kokybės kriterijus, pirmenybė sąrašė atitenka tam vietos plėtros PĮP, kuris buvo pateiktas anksčiau.

6.5. Į Aprašo 6.3.1. papunktyje nurodytą sąrašą įtraukiami vietos plėtros PĮP, kurių įgyvendinimui pagal Strategiją pakanka lėšų.

6.6. Esant sutaupymų, Plungės miesto VVG visuotiniam narių susirinkimui arba valdybai, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, pritarus, vietos plėtros PĮP iš Aprašo 6.3.2. papunktyje nurodyto sąrašo eilės tvarka gali būti perkeliama į Aprašo 6.3.1. papunktyje nurodytą sąrašą.

6.7. Plungės miesto VVG ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Aprašo 6.3. punkte nurodytų sąrašų patvirtinimo dienos Plungės miesto VVG tinklalapyje (jeigu toks yra) ir (arba)

Plungės miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“ bei el. paštu informuoja vietos plėtros PĮP teikėjus apie visus priimtus sprendimus, susijusiu su pateiktais vietos plėtros PĮP.

6.8. Plungės miesto VVG visuotiniam susirinkimui arba valdybai, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, nepritarus Plungės miesto VVG administratoriaus parengtai vertinimo ataskaitai, nustatomas ne trumpesnis nei 5 (penkių) darbo dienų terminas Vertintojams atlikti pakartotinį vietos plėtros PĮP vertinimą, parengti ir pateikti patikslintą vertinimo ataskaitą.

6.9. Plungės miesto VVG visuotiniam susirinkimui arba valdybai, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, nepritarus Plungės miesto VVG administratoriaus parengtai patikslintai vertinimo ataskaitai, Kvietimas atrankai yra nutraukiamas. Informacija apie Kvietimo atrankai nutraukimą ir tai lėmusias priežastis pateikiama Plungės miesto VVG tinklalapyje (jeigu toks yra) ir (arba) Plungės miesto VVG paskyroje socialiniame tinkle „Facebook“.

6.10. Patvirtinusi vietos plėtros PĮP sąrašus ar jų pakeitimą, Plungės miesto VVG vietos plėtros PĮP sąrašus ir dokumentus, vadovaudamasi CPVA parengtu Darbo su miesto vietos veiklos grupėmis, vykdant projektų, finansuojamų 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos lėšomis, atranką, tvarkos aprašu, pateikia CPVA atlikti jame nurodytų vietos plėtros projektų tinkamumo finansuoti vertinimą. Plungės miesto VVG užtikrina, kad vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimas kartu su parengtų vietos plėtros PĮP sąrašų tvirtinimu ir pateikimu CPVA truktų **ne ilgiau kaip 35 darbo dienas**.

6.11. Plungės miesto VVG visuotinio susirinkimo arba valdybos, vadovaujantis tvarkos aprašo 2.2 punktu, patvirtintas vietos plėtros PĮP sąrašas nelaikomas galutiniu sprendimu skirti finansavimą vietos plėtros projektui. Galutinį sprendimą dėl kiekvieno vietos plėtros projekto finansavimo priima Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – Vidaus reikalų ministerija) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus 6 skirsnyje nustatyta tvarka, kai CPVA, atlikusi vietos plėtros PĮP sąrašė nurodytų vietos plėtros projektų tinkamumo finansuoti vertinimą, Vidaus reikalų ministerijai pateikia vietos plėtros PĮP vertinimo ataskaitą.

6.12. Vidaus reikalų ministerija, priėmusi sprendimą dėl vietos plėtros projektų finansavimo ir, jei taikoma, dėl rezervinių vietos plėtros projektų sąrašo sudarymo, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pateikia jį CPVA, kartu informuodama ir Plungės miesto VVG.

6.13. Jei baigusi PĮP vertinimą arba ministerijai priėmus sprendimą dėl projekto finansavimo iki projekto sutarties sudarymo dienos naudos ir kokybės vertinimą atlikusi Plungės miesto VVG gauna informacijos, kuri gali turėti įtakos vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatams, ji atlieka pakartotinį PĮP vertinimą, pasitelkdama išorinį trečiąjį naudos ir kokybės Vertintoją, apie tai informuodama CPVA, Vidaus reikalų ministeriją ir pareiškėją. Sprendimai dėl projekto finansavimo prireikus keičiami arba nekeičiami atsižvelgiant į pakartotinio PĮP vertinimo rezultatus.

6.14. Plungės miesto VVG paprašius, CPVA teikia Plungės miesto VVG informaciją, susijusią su vietos plėtros PĮP vertinimu. CPVA apie veiksnius, galinčius turėti įtakos ilgesniam nei Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatytam PĮP vertinimo terminui, taip pat nepavykus vietos plėtros PĮP įvertinti per nustatytą terminą, informuoja Plungės miesto VVG, pastaruoju atveju nurodydama priežastis ir numatomą vertinimo pabaigos datą.

## VII.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Iki paskelbiant Kvietimus, Aprašas gali būti keičiamas siekiant efektyvesnio Strategijos įgyvendinimo ir (arba) atsižvelgiant į Strategijos pakeitimus.

7.2. Paskelbus Kvietimą ir vietos plėtros PĮP vertinimo metu Aprašas nekeičiamas.

Plungės miesto 2023–2029 metų vietos plėtros strategijos projektų įgyvendinimo planų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 1 priedas

## PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINTOJO KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

---

(vardas ir pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Plungė

Aš, projektų įgyvendinimo planų vertintojas, vertindamas projektų įgyvendinimo planus:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis lygiateisiškumo, nešališkumo ir skaidrumo, konfidencialumo, skaidrumo, profesionalumo ir efektyvumo principais atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su man pateiktų vertinti projektų įgyvendinimo planų pareiškėjais ir partneriais. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, jog nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti miesto vietos veiklos grupę / miesto vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba asmenų, susijusių su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas projektų įgyvendinimo planų vertinimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik vertinimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Esu informuotas, kad pažeidęs šią deklaraciją turėsiu atsakyti už savo veiklą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

---

(parašas)

---

(Vardas, pavardė)



**SU VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKA IR (AR) VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS KEITIMU SUSIJUSIUS SPRENDIMUS PRIIMANČIO AR JUOS PRIIMANT DALYVAUJANČIO ASMENS KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

---

(vardas ir pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Plungė

Aš, Plungės miesto vietos veiklos grupės (toliau - Plungės miesto VVG) administracijos darbuotojas / Plungės miesto VVG visuotinio narių susirinkimo narys / miesto VVG kolegialaus valdymo organo narys (tinkamą pabraukti), dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl Kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis nediskriminavimo, lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo, konfidencialumo ir išsamumo principais, atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su suinteresuotais asmenimis, neturiu jokių išankstinių susitarimų su šiais asmenimis dėl konkrečių Kvietimo dokumentų rengimo, tvirtinimo ar jų pakeitimo tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, kad šios deklaracijos 2 punkte nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti vietos veiklos grupę / vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba man artimų asmenų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl Kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik rengiant ir priimant sprendimus dėl Kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Man išaiškinta, kad:

1) man artimi asmenys yra: sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymuose nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat mano, mano sutuoktinio, mano

sugyventinio, mano partnerio tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai;

2) pažeidus šią deklaraciją, man bus taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

---

(parašas)

---

(Vardas, pavardė)

---